

---

**Richiesta patrocinio con contributo straordinario  
per manifestazioni / eventi / iniziative**  
*(Per le società sportive necessario utilizzare il modulo specifico)*

---

Al Sindaco del Comune di Carmignano

e p.c. ufficio

Il/La sottoscritto/a

Cognome

nome

cell.

e-mail

In qualità di legale rappresentante associazione

Cod. Fiscale / P.Iva

con sede legale nel Comune di

via/piazza/n.

cap

Tel.

e-mail

PEC

consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti;

ai sensi del vigente "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi e vantaggi economici in favore di istituzioni, associazioni, organizzazioni ed altri enti pubblici o privati senza scopo di lucro" approvato con D.C.C. n. 12 del 13.03.2017 e successivamente modificato con D.C.C. n. 2 del 17.02.2020 e D.C.C n. 20 del 25.05.2021

**chiede**

**- la concessione del patrocinio con un contributo finanziario di:**

€

per la seguente iniziativa / manifestazione:

● titolo

● giorno/i o periodo di svolgimento

● orario

● luogo di svolgimento

● Referente iniziativa

Cellulare  e-mail

● **Descrizione** (allegare alla domanda testo di descrizione della manifestazione/iniziativa/evento corredata dal programma e eventuale locandina se disponibile)

● modalità di promozione

**Si chiede inoltre**

☐ gratuità suolo pubblico (specificare dove)

☐ Utilizzo dei seguenti spazi comunali

● Utilizzo delle seguenti attrezzature

**Dichiara sotto la propria responsabilità**  
(ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n° 445)

- che l'Associazione è:

- **Regolarmente costituita** con statuto e atto costitutivo registrato all'Agenzia delle

Entrate del Comune di

- **Iscritta** al *Registro Regionale delle Associazioni come previsto nei summenzionati regolamenti.*

- Di impegnarsi ad inserire il logo dell'ente e l'indicazione "*con il patrocinio e contributo del Comune di Carmignano*" nel materiale pubblicitario redatto sotto qualsiasi forma, che verrà realizzato e che sarà poi consegnato a codesto Ente.

- che l'iniziativa svolta ☐ è gratuita | ☐ non è gratuita

- che le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività/iniziativa **saranno richieste** alle autorità competenti secondo le normative vigenti;

- che l'iniziativa per cui si richiede il contributo finanziario

☐ **è soggetta** alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/73 (T.U.I.R.);

☐ **non è soggetta** alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/73 (T.U.I.R.);

- che l'iniziativa per cui si richiede il contributo finanziario sarà rendicontata così come previsto dal regolamento su menzionato;

- di impegnarsi a riconsegnare all'Amministrazione Comunale gli spazi, gli impianti e le attrezzature eventualmente richieste e concesse, nello stato in cui si trovavano alla consegna.

**Al riscontro di danni di qualsiasi tipo, l'amministrazione si riserva la facoltà di non erogare in parte o in tutto il contributo concesso.**

**chiede inoltre**

(compilare questa parte solo se necessario)

☐ La concessione di un eventuale anticipo sul contributo concesso, necessario per l'avvio dell'organizzazione, da **accreditar su conto corrente intestato all'associazione:**

IBAN

banca

**Quadro economico**

|  |
|--|
|  |
|--|

**Elenco delle spese previste:**

[illegible]

### Prospetto delle entrate previste:

| Descrizione | Importo |
|-------------|---------|
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |
|             |         |

**Totale €**

=====

**Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento U.E. n. 679/2016** il/la sottoscritto/a, ricevuta preventiva informazione circa l'utilizzo dei dati personali dichiarati, autorizza codesta Amministrazione all'inserimento degli stessi nel proprio archivio elettronico, consentendone il trattamento e la diffusione a terzi, esclusivamente nei limiti e con le modalità necessarie allo svolgimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Per maggiori informazioni consultare il sito web del Comune di Carmignano: [www.comune.carmignano.po.it](http://www.comune.carmignano.po.it)

Data,

Firma del dichiarante

(Firma leggibile)

### Allegati:

- ☐ Descrizione della manifestazione/iniziativa/evento
- ☐ Copia documento identità del dichiarante (obbligatoria se non firmato digitalmente)

### Possibilità di consegna:

- inviare per PEC
- consegnare a mano prendendo un appuntamento con l'ufficio protocollo tramite il sito del comune di Carmignano [www.comune.carmignano.po.it](http://www.comune.carmignano.po.it)