

## **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE SCIENTIFICO DEL “MUSEO DIFFUSO QUINTO MARTINI”**

### **IL SINDACO**

Premesso che l'Amministrazione comunale, ai sensi del vigente Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini (approvato con Deliberazione C.C. n.19 del 24.05.2021), e nello specifico dell'art.6, intende dotare lo stesso della figura di direttore scientifico;

Che a norma del regolamento di cui sopra:

- il ruolo di Direttore e/o di Responsabile scientifico viene assegnato con atto del Sindaco ad una figura professionale qualificata;
- il Direttore deve essere in possesso dei requisiti di specifica professionalità richiesti dalle norme di legge che disciplinano la materia, comprovati da idoneo curriculum culturale e scientifico;
- il Direttore sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative;

Premesso altresì che si procederà alla nomina del suddetto Direttore al termine di un colloquio individuale con i candidati, selezionati sulla base dell'esame dei curricula presentati, e che pertanto risulta necessario acquisire candidature finalizzate alla nomina sindacale del Direttore del Museo Diffuso Quinto Martini del Comune di Carmignano;

Il colloquio si svolgerà nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e prevenzione introdotte per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19;

### **RENDE NOTO**

a tutti gli interessati, l'avvio della procedura per la nomina del Direttore del “Museo diffuso Quinto Martini” del Comune di Carmignano”.

#### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo e secondo quanto disciplinato dal Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini e in stretta collaborazione con il Settore Cultura del comune, il Direttore scientifico sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative.

Sono altresì affidati al direttore: la valutazione delle condizioni minime per attivare la procedura di prestito delle opere e la predisposizione dei documenti amministrativi interni ed esterni necessari per il prestito, comprese le richieste di autorizzazione ministeriale.

Esprime altresì parere obbligatorio, ma non vincolante, sull'opportunità e le modalità di esposizione del materiale da acquisire.

Redige e/o aggiorna la Carta dei Servizi che dovrà essere pubblicata sul sito internet del comune, almeno in lingua italiana ed inglese, e messa a disposizione dell'utenza in forma cartacea.

Inoltre, e più dettagliatamente per ottemperare a quanto sopra, tra le altre cose:

- rappresenta il Comune e cura i rapporti con Enti o istituzioni relativamente a quanto afferisce al *Museo Diffuso Quinto Martini*;

- presenta una relazione programmatica, tenendo conto degli indirizzi dell'Amministrazione comunale ed una relazione finale;

- redige altresì, su indicazione dell'Ente, relazioni e domande che dovessero rendersi necessarie per la richiesta di contributi e/o per l'ingresso del Museo in sistemi museali o associazioni;

- segnala ogni intervento reso necessario per la giusta conservazione delle opere e propone interventi migliorativi ai competenti uffici comunali;

- lavora in stretta sinergia con il personale addetto ai servizi museali, ivi compresi eventuali volontari e/o associazioni con i quali il comune dovesse stringere rapporti ai fini della promozione e della fruizione del patrimonio.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione, titoli ed attività valutabili**

In ottemperanza alle linee guida regionali e statali, il Direttore del museo dovrà assommare tutte le competenze tecnico-scientifiche di esperto in materia necessarie per la realizzazione delle finalità dell'Istituto museale. In particolare il Direttore del museo dovrà gestire i rapporti con gli altri enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati, nonché con i collezionisti e con i prestatori delle opere d'arte; coinvolgere e motivare i collaboratori; sviluppare il servizio in sintonia con le esigenze del pubblico e con gli obiettivi dell'Amministrazione.

I soggetti interessati alla nomina devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- titolo di studio: laurea magistrale in Storia dell'arte o equipollenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari nell'esercizio della professione;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Carmignano;
- non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Carmignano;
- insussistenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Dovranno altresì predisporre un curriculum vitae dal quale si evinca ogni elemento utile a valutare la propria formazione ed attività professionale, e che contenga almeno:

- i principali dati relativi a diploma, laurea, eventuale conseguimento di titoli di specializzazione nelle discipline attinenti alle attività museali con l'indicazione di data, sede di conseguimento di ciascuno;
- i principali incarichi professionali svolti, con la precisazione della durata e le materie oggetto della collaborazione, l'indicazione dei soggetti per i quali tali incarichi sono stati espletati;
- ogni altro elemento illustrativo di attività inerenti e/o attinenti alla programmazione e all'organizzazione dei musei e delle raccolte museali, con particolare riferimento alla persona e all'opera di Quinto Martini ed artistica e pittorica del Novecento;
- indicazione delle pubblicazioni inerenti l'opera di Quinto Martini e/o di altri artisti e movimenti del Novecento.

## **Art. 3 - Durata dell'incarico**

Il Direttore del Museo durerà in carica per un (1) anno dalla sua nomina.

## **Art. 4 - Compenso**

Il compenso del Direttore del Museo è determinato con successivo Decreto sindacale.

## **Art. 5 - Contenuto della domanda per la candidatura**

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dei seguenti documenti allegati:

- 1) Curriculum Vitae datato e sottoscritto dai candidati in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni. Il Curriculum Vitae dovrà essere completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali maturate, con particolare riferimento alle materie oggetto dell'incarico;
- 2) dichiarazione sottoscritta dal candidato e redatta secondo lo schema Allegato "A" circa l'inesistenza delle cause di ineleggibilità o incompatibilità e l'insussistenza di impedimenti previsti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
- 3) lettera motivazionale (max 1000 parole);
- 4) copia documento di identità in corso di validità;
- 5) informativa per il trattamento dei dati personali, datata e sottoscritta;

Sarà facoltà del Comune di Carmignano chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai/lle candidati/e.

## **Art. 6 - Cause di esclusione**

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e/o di copia del documento d'identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente avviso;
- presentate oltre i termini di scadenza di presentazione delle domande;
- prive di curriculum vitae.

## **Art. 7 - Termini e modalità di presentazione della candidature**

Le candidature dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Carmignano, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 29 giugno 2021**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno da inviarsi all'indirizzo: Ufficio Protocollo - Comune di Carmignano - Piazza G.Matteotti 1 / 59015 Carmignano (PO).

Sulle buste dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini".

- tramite posta elettronica certificata da inviarsi al protocollo dell'Ente all'indirizzo [comune.carmignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.carmignano@postacert.toscana.it) . Le domande dovranno essere inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata del sottoscrittore.

- tramite sistema APACI: <https://web.e.toscana.it/apaci/td/startApaci.action>

Con i due sistemi di invio elettronici, l'oggetto dovrà riportare "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini"; la domanda dovrà essere firmata digitalmente oppure stampata, firmata manualmente, e successivamente digitalizzata (in tal caso è obbligatorio allegare documento di identità in corso di validità).

Non saranno prese in considerazione candidature presentate oltre i termini sopra previsti; non farà fede la data di spedizione della raccomandata.

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

A norma del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n.196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Comune di Carmignano e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Decreto, in funzione e per i fini del procedimento selettivo in oggetto. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carmignano, con sede in piazza G. Matteotti 1 nella persona del Sindaco, rappresentante legale pro-tempore dell'Ente.

Per i dati conferiti, il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Saida Matteini Responsabile del Settore VI.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare la sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente.

### **Art. 9 – Informazioni**

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi a: Dott.ssa Saida Matteini tel. 055 8750232 dal lun. al ven. ore 8.30 - 14.00 mail [saidamatteini@comune.carmignano.po.it](mailto:saidamatteini@comune.carmignano.po.it)

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 28 giugno 2021.

### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Carmignano <https://www.comune.carmignano.po.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara contratti, avvisi.

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE SCIENTIFICO DEL "MUSEO DIFFUSO QUINTO MARTINI".**

Oggetto: Candidatura per la nomina del direttore scientifico del "Museo Diffuso Quinto Martini"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

PRESENTA

La propria candidatura per la nomina del Direttore Scientifico del "Museo Diffuso Quinto Martini".

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

di possedere i seguenti requisiti:

- la cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- titolo di studio: laurea magistrale in Storia dell'arte o equipollenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari nell'esercizio della professione;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Carmignano;
- non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Carmignano;
- insussistenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità né di incompatibilità di impedimenti alla carica previsti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento.

Lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Allegati:

- 1) Curriculum Vitae redatto come specificato art. 2 e 5
- 2) Lettera motivazionale
- 3) Copia documento di identità in corso di validità
- 4) Informativa per il trattamento dei dati personali, datata e sottoscritta

## Informativa per il trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

### **Dichiara**

di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 e del D. lgs. 196/2003 come modificato dal D. lgs. 101/2018, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dal Comune di Carmignano per selezionare i candidati e per le comunicazioni consentite dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e tutela della privacy e saranno conservati secondo le disposizioni legislative vigenti in materia di tutela dei dati personali.

Lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2/2021, avente ad oggetto: Nomina dei Responsabili di Settore dal 21/01/2021 sino alla proclamazione del nuovo Sindaco;

### **Richiamate:**

- la D.C.C. n. 4 del 25/01/2021, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- la D.C.C. n. 6 del 25/01/2021, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la D.G.C. n. 20 del 18.2.2021 che approva il PEG per l'anno 2021

### **Dato atto che:**

- con D.C.C. n. 19 del 24.5.2021 immediatamente eseguibile è stato approvato il *Regolamento del Museo Diffuso Quinto Martini* che prevede per il corretto funzionamento del museo e per l'adempimento delle finalità che si propone, tra le altre cose, la figura del Direttore e/o di Responsabile scientifico, carica da assegnarsi con atto del Sindaco ad una figura professionale qualificata (Art. 6 - Personale);
- con D.G.C. n. 80 del 10.6.2021 tra le altre cose è stato stabilito di dare mandato alla Responsabile del Settore VI di provvedere a quanto necessario per l'individuazione di una figura professionale che possa ricoprire la carica di Direttore Scientifico;

**Atteso che** non esiste personale con qualificate competenze tecniche e scientifiche adeguate alle necessità di direzione del Museo Diffuso Quinto Martini;

**Visto** l'art. 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in attuazione del quale le amministrazioni pubbliche:

- per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;
- sono tenute a disciplinare e pubblicizzare, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

**Visto** l'art. 52 del D.lgs n. 50/2016 secondo il quale a causa della natura specialistica dell'appalto, l'uso dei mezzi di comunicazione elettronici richiederebbe specifici strumenti, dispositivi o formati di file che non sono in genere disponibili o non sono gestiti dai programmi comunemente disponibili;

**Visto** il Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini approvato con D.C.C. 19 del 24.05.2021;

**Ritenuto** procedere in merito;

**Visti** gli allegati schemi di Avviso pubblico e Modello di domanda, allegati A, B alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** del rispetto di quanto previsto all'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. nonché di quanto previsto dal Codice di comportamento di dipendenti pubblici;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**Attestata** la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

**Vista** la L. 241/1990 e s.m.

## DETERMINA

per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di attivare una selezione per titoli e curriculum per la carica di Direttore Scientifico del Museo Quinto Martini ;
- 2) di approvare, a tale scopo, l'Avviso pubblico per la presentazione delle candidature per la nomina di cui trattasi e il Modello di domanda per la Candidatura, allegati A e B al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

- 3) di pubblicare l'avviso e la domanda di cui i trattasi per almeno 15 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" con applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14.3.2013, n.33;
- 4) di riservarsi fin da ora l'adozione di atti consequenziali e necessari;
- 5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la responsabile del Settore VI Saida Mattini;
- 6) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 7) di dare atto che il trattamento e la conservazione dei dati avviene con le finalità del presente procedimento ed in conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) e del Regolamento UE n. 2016/6798 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".



## **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE SCIENTIFICO DEL “MUSEO DIFFUSO QUINTO MARTINI”**

### **IL SINDACO**

Premesso che l'Amministrazione comunale, ai sensi del vigente Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini (approvato con Deliberazione C.C. n.19 del 24.05.2021), e nello specifico dell'art.6, intende dotare lo stesso della figura di direttore scientifico;

Che a norma del regolamento di cui sopra:

- il ruolo di Direttore e/o di Responsabile scientifico viene assegnato con atto del Sindaco ad una figura professionale qualificata;
- il Direttore deve essere in possesso dei requisiti di specifica professionalità richiesti dalle norme di legge che disciplinano la materia, comprovati da idoneo curriculum culturale e scientifico;
- il Direttore sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative;

Premesso altresì che si procederà alla nomina del suddetto Direttore al termine di un colloquio individuale con i candidati, selezionati sulla base dell'esame dei curricula presentati, e che pertanto risulta necessario acquisire candidature finalizzate alla nomina sindacale del Direttore del Museo Diffuso Quinto Martini del Comune di Carmignano;

Il colloquio si svolgerà nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e prevenzione introdotte per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19;

### **RENDE NOTO**

a tutti gli interessati, l'avvio della procedura per la nomina del Direttore del “Museo diffuso Quinto Martini” del Comune di Carmignano”.

#### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo e secondo quanto disciplinato dal Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini e in stretta collaborazione con il Settore Cultura del comune, il Direttore scientifico sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative.

Sono altresì affidati al direttore: la valutazione delle condizioni minime per attivare la procedura di prestito delle opere e la predisposizione dei documenti amministrativi interni ed esterni necessari per il prestito, comprese le richieste di autorizzazione ministeriale.

Esprime altresì parere obbligatorio, ma non vincolante, sull'opportunità e le modalità di esposizione del materiale da acquisire.

Redige e/o aggiorna la Carta dei Servizi che dovrà essere pubblicata sul sito internet del comune, almeno in lingua italiana ed inglese, e messa a disposizione dell'utenza in forma cartacea.

Inoltre, e più dettagliatamente per ottemperare a quanto sopra, tra le altre cose:

- rappresenta il Comune e cura i rapporti con Enti o istituzioni relativamente a quanto afferisce al *Museo Diffuso Quinto Martini*;

- presenta una relazione programmatica, tenendo conto degli indirizzi dell'Amministrazione comunale ed una relazione finale;

- redige altresì, su indicazione dell'Ente, relazioni e domande che dovessero rendersi necessarie per la richiesta di contributi e/o per l'ingresso del Museo in sistemi museali o associazioni;

- segnala ogni intervento reso necessario per la giusta conservazione delle opere e propone interventi migliorativi ai competenti uffici comunali;

- lavora in stretta sinergia con il personale addetto ai servizi museali, ivi compresi eventuali volontari e/o associazioni con i quali il comune dovesse stringere rapporti ai fini della promozione e della fruizione del patrimonio.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione, titoli ed attività valutabili**

In ottemperanza alle linee guida regionali e statali, il Direttore del museo dovrà assommare tutte le competenze tecnico-scientifiche di esperto in materia necessarie per la realizzazione delle finalità dell'Istituto museale. In particolare il Direttore del museo dovrà gestire i rapporti con gli altri enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati, nonché con i collezionisti e con i prestatori delle opere d'arte; coinvolgere e motivare i collaboratori; sviluppare il servizio in sintonia con le esigenze del pubblico e con gli obiettivi dell'Amministrazione.

I soggetti interessati alla nomina devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- titolo di studio: laurea magistrale in Storia dell'arte o equipollenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari nell'esercizio della professione;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Carmignano;
- non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Carmignano;
- insussistenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Dovranno altresì predisporre un curriculum vitae dal quale si evinca ogni elemento utile a valutare la propria formazione ed attività professionale, e che contenga almeno:

- i principali dati relativi a diploma, laurea, eventuale conseguimento di titoli di specializzazione nelle discipline attinenti alle attività museali con l'indicazione di data, sede di conseguimento di ciascuno;
- i principali incarichi professionali svolti, con la precisazione della durata e le materie oggetto della collaborazione, l'indicazione dei soggetti per i quali tali incarichi sono stati espletati;
- ogni altro elemento illustrativo di attività inerenti e/o attinenti alla programmazione e all'organizzazione dei musei e delle raccolte museali, con particolare riferimento alla persona e all'opera di Quinto Martini ed artistica e pittorica del Novecento;
- indicazione delle pubblicazioni inerenti l'opera di Quinto Martini e/o di altri artisti e movimenti del Novecento.

## **Art. 3 - Durata dell'incarico**

Il Direttore del Museo durerà in carica per un (1) anno dalla sua nomina.

## **Art. 4 - Compenso**

Il compenso del Direttore del Museo è determinato con successivo Decreto sindacale.

## **Art. 5 - Contenuto della domanda per la candidatura**

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dei seguenti documenti allegati:

- 1) Curriculum Vitae datato e sottoscritto dai candidati in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni. Il Curriculum Vitae dovrà essere completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali maturate, con particolare riferimento alle materie oggetto dell'incarico;
- 2) dichiarazione sottoscritta dal candidato e redatta secondo lo schema Allegato "A" circa l'inesistenza delle cause di ineleggibilità o incompatibilità e l'insussistenza di impedimenti previsti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
- 3) lettera motivazionale (max 1000 parole);
- 4) copia documento di identità in corso di validità;
- 5) informativa per il trattamento dei dati personali, datata e sottoscritta;

Sarà facoltà del Comune di Carmignano chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai/lle candidati/e.

## **Art. 6 - Cause di esclusione**

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e/o di copia del documento d'identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente avviso;
- presentate oltre i termini di scadenza di presentazione delle domande;
- prive di curriculum vitae.

## **Art. 7 - Termini e modalità di presentazione della candidature**

Le candidature dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Carmignano, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 29 giugno 2021**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno da inviarsi all'indirizzo: Ufficio Protocollo - Comune di Carmignano - Piazza G.Matteotti 1 / 59015 Carmignano (PO).

Sulle buste dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini".

- tramite posta elettronica certificata da inviarsi al protocollo dell'Ente all'indirizzo [comune.carmignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.carmignano@postacert.toscana.it) . Le domande dovranno essere inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata del sottoscrittore.

- tramite sistema APACI: <https://web.e.toscana.it/apaci/td/startApaci.action>

Con i due sistemi di invio elettronici, l'oggetto dovrà riportare "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini"; la domanda dovrà essere firmata digitalmente oppure stampata, firmata manualmente, e successivamente digitalizzata (in tal caso è obbligatorio allegare documento di identità in corso di validità).

Non saranno prese in considerazione candidature presentate oltre i termini sopra previsti; non farà fede la data di spedizione della raccomandata.

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

A norma del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n.196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Comune di Carmignano e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Decreto, in funzione e per i fini del procedimento selettivo in oggetto. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carmignano, con sede in piazza G. Matteotti 1 nella persona del Sindaco, rappresentante legale pro-tempore dell'Ente.

Per i dati conferiti, il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Saida Matteini Responsabile del Settore VI.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare la sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente.

### **Art. 9 – Informazioni**

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi a: Dott.ssa Saida Matteini tel. 055 8750232 dal lun. al ven. ore 8.30 - 14.00 mail [saidamatteini@comune.carmignano.po.it](mailto:saidamatteini@comune.carmignano.po.it)

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 28 giugno 2021.

### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Carmignano <https://www.comune.carmignano.po.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara contratti, avvisi.

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE SCIENTIFICO DEL "MUSEO DIFFUSO QUINTO MARTINI".**

Oggetto: Candidatura per la nomina del direttore scientifico del "Museo Diffuso Quinto Martini"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

La propria candidatura per la nomina del Direttore Scientifico del "Museo Diffuso Quinto Martini".

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, sotto la sua personale responsabilità,

**DICHIARA**

di possedere i seguenti requisiti:

- la cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- titolo di studio: laurea magistrale in Storia dell'arte o equipollenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari nell'esercizio della professione;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Carmignano;
- non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Carmignano;
- insussistenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità né di incompatibilità di impedimenti alla carica previsti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento.

Lì \_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

Allegati:

- 1) Curriculum Vitae redatto come specificato art. 2 e 5
- 2) Lettera motivazionale
- 3) Copia documento di identità in corso di validità
- 4) Informativa per il trattamento dei dati personali, datata e sottoscritta

## Informativa per il trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

### **Dichiara**

di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 e del D. lgs. 196/2003 come modificato dal D. lgs. 101/2018, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dal Comune di Carmignano per selezionare i candidati e per le comunicazioni consentite dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e tutela della privacy e saranno conservati secondo le disposizioni legislative vigenti in materia di tutela dei dati personali.

Lì \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_