

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE SCIENTIFICO DEL “MUSEO DIFFUSO QUINTO MARTINI”

IL SINDACO

Premesso che l'Amministrazione comunale, ai sensi del vigente Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini (approvato con Deliberazione C.C. n.19 del 24.05.2021), e nello specifico dell'art.6, intende dotare lo stesso della figura di direttore scientifico;

Che a norma del regolamento di cui sopra:

- il ruolo di Direttore e/o di Responsabile scientifico viene assegnato con atto del Sindaco ad una figura professionale qualificata;
- il Direttore deve essere in possesso dei requisiti di specifica professionalità richiesti dalle norme di legge che disciplinano la materia, comprovati da idoneo curriculum culturale e scientifico;
- il Direttore sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative;

Premesso altresì che si procederà alla nomina del suddetto Direttore al termine di un colloquio individuale con i candidati, selezionati sulla base dell'esame dei curricula presentati, e che pertanto risulta necessario acquisire candidature finalizzate alla nomina sindacale del Direttore del Museo Diffuso Quinto Martini del Comune di Carmignano;

Il colloquio si svolgerà nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e prevenzione introdotte per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19;

RENDE NOTO

a tutti gli interessati, l'avvio della procedura per la nomina del Direttore del “Museo diffuso Quinto Martini” del Comune di Carmignano”.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo e secondo quanto disciplinato dal Regolamento del Museo diffuso Quinto Martini e in stretta collaborazione con il Settore Cultura del comune, il Direttore scientifico sovrintende e coordina la cura e la gestione scientifica e artistica del museo diffuso Quinto Martini, le attività di ricerca e di studio, l'inventariazione e la catalogazione, le attività didattiche ed educative.

Sono altresì affidati al direttore: la valutazione delle condizioni minime per attivare la procedura di prestito delle opere e la predisposizione dei documenti amministrativi interni ed esterni necessari per il prestito, comprese le richieste di autorizzazione ministeriale.

Esprime altresì parere obbligatorio, ma non vincolante, sull'opportunità e le modalità di esposizione del materiale da acquisire.

Redige e/o aggiorna la Carta dei Servizi che dovrà essere pubblicata sul sito internet del comune, almeno in lingua italiana ed inglese, e messa a disposizione dell'utenza in forma cartacea.

Inoltre, e più dettagliatamente per ottemperare a quanto sopra, tra le altre cose:

- rappresenta il Comune e cura i rapporti con Enti o istituzioni relativamente a quanto afferisce al *Museo Diffuso Quinto Martini*;

- presenta una relazione programmatica, tenendo conto degli indirizzi dell'Amministrazione comunale ed una relazione finale;

- redige altresì, su indicazione dell'Ente, relazioni e domande che dovessero rendersi necessarie per la richiesta di contributi e/o per l'ingresso del Museo in sistemi museali o associazioni;

- segnala ogni intervento reso necessario per la giusta conservazione delle opere e propone interventi migliorativi ai competenti uffici comunali;

- lavora in stretta sinergia con il personale addetto ai servizi museali, ivi compresi eventuali volontari e/o associazioni con i quali il comune dovesse stringere rapporti ai fini della promozione e della fruizione del patrimonio.

Art. 2 - Requisiti di ammissione, titoli ed attività valutabili

In ottemperanza alle linee guida regionali e statali, il Direttore del museo dovrà assommare tutte le competenze tecnico-scientifiche di esperto in materia necessarie per la realizzazione delle finalità dell'Istituto museale. In particolare il Direttore del museo dovrà gestire i rapporti con gli altri enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati, nonché con i collezionisti e con i prestatori delle opere d'arte; coinvolgere e motivare i collaboratori; sviluppare il servizio in sintonia con le esigenze del pubblico e con gli obiettivi dell'Amministrazione.

I soggetti interessati alla nomina devono possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- titolo di studio: laurea magistrale in Storia dell'arte o equipollenti;
- non aver subito sanzioni disciplinari nell'esercizio della professione;
- non avere contenziosi in corso con il Comune di Carmignano;
- non sostenere attività di consulenza a favore di soggetti che hanno in corso contenzioso con il Comune di Carmignano;
- insussistenza di impedimenti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Dovranno altresì predisporre un curriculum vitae dal quale si evinca ogni elemento utile a valutare la propria formazione ed attività professionale, e che contenga almeno:

- i principali dati relativi a diploma, laurea, eventuale conseguimento di titoli di specializzazione nelle discipline attinenti alle attività museali con l'indicazione di data, sede di conseguimento di ciascuno;
- i principali incarichi professionali svolti, con la precisazione della durata e le materie oggetto della collaborazione, l'indicazione dei soggetti per i quali tali incarichi sono stati espletati;
- ogni altro elemento illustrativo di attività inerenti e/o attinenti alla programmazione e all'organizzazione dei musei e delle raccolte museali, con particolare riferimento alla persona e all'opera di Quinto Martini ed artistica e pittorica del Novecento;
- indicazione delle pubblicazioni inerenti l'opera di Quinto Martini e/o di altri artisti e movimenti del Novecento.

Art. 3 - Durata dell'incarico

Il Direttore del Museo durerà in carica per un (1) anno dalla sua nomina.

Art. 4 - Compenso

Il compenso del Direttore del Museo è determinato con successivo Decreto sindacale.

Art. 5 - Contenuto della domanda per la candidatura

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dei seguenti documenti allegati:

- 1) Curriculum Vitae datato e sottoscritto dai candidati in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni. Il Curriculum Vitae dovrà essere completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze professionali maturate, con particolare riferimento alle materie oggetto dell'incarico;
- 2) dichiarazione sottoscritta dal candidato e redatta secondo lo schema Allegato "A" circa l'inesistenza delle cause di ineleggibilità o incompatibilità e l'insussistenza di impedimenti previsti dalla legge, dallo Statuto e dal Regolamento;
- 3) lettera motivazionale (max 1000 parole);
- 4) copia documento di identità in corso di validità;
- 5) informativa per il trattamento dei dati personali, datata e sottoscritta;

Sarà facoltà del Comune di Carmignano chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai/lle candidati/e.

Art. 6 - Cause di esclusione

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e/o di copia del documento d'identità in corso di validità;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente avviso;
- presentate oltre i termini di scadenza di presentazione delle domande;
- prive di curriculum vitae.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione della candidature

Le candidature dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Carmignano, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 29 giugno 2021**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno da inviarsi all'indirizzo: Ufficio Protocollo - Comune di Carmignano - Piazza G.Matteotti 1 / 59015 Carmignano (PO).

Sulle buste dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini".

- tramite posta elettronica certificata da inviarsi al protocollo dell'Ente all'indirizzo comune.carmignano@postacert.toscana.it . Le domande dovranno essere inviate da un indirizzo di posta elettronica certificata del sottoscrittore.

- tramite sistema APACI: <https://web.e.toscana.it/apaci/td/startApaci.action>

Con i due sistemi di invio elettronici, l'oggetto dovrà riportare "Candidatura per la nomina a direttore del Museo diffuso Quinto Martini"; la domanda dovrà essere firmata digitalmente oppure stampata, firmata manualmente, e successivamente digitalizzata (in tal caso è obbligatorio allegare documento di identità in corso di validità).

Non saranno prese in considerazione candidature presentate oltre i termini sopra previsti; non farà fede la data di spedizione della raccomandata.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n.196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso il Comune di Carmignano e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Decreto, in funzione e per i fini del procedimento selettivo in oggetto. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carmignano, con sede in piazza G. Matteotti 1 nella persona del Sindaco, rappresentante legale pro-tempore dell'Ente.

Per i dati conferiti, il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Saida Matteini Responsabile del Settore VI.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, consultare la sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente.

Art. 9 – Informazioni

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi a: Dott.ssa Saida Matteini tel. 055 8750232 dal lun. al ven. ore 8.30 - 14.00 mail saidamatteini@comune.carmignano.po.it

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 28 giugno 2021.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web del Comune di Carmignano <https://www.comune.carmignano.po.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara contratti, avvisi.