

**Richiesta Iscrizione associazioni pro-loco
ai sensi del Testo Unico sul Turismo (L.R. 61/2024 art. 20)**

Comune di Carmignano – Settore 6
Cultura, turismo, attività produttive
p.zza Matteotti, 1
51015 Carmignano (PO)

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Provincia _____ il _____/_____/_____
di nazionalità _____, residente a _____ Provincia _____
in via/piazza _____ n. _____ C.A.P. _____
Codice Fiscale _____
in qualità di ☐ legale rappresentante/Presidente pro-tempore
dell'Associazione pro-loco denominata:

con sede a _____ Provincia _____
in via/piazza _____ C.A.P. _____
C.F./P.IVA _____
Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____
E-mail _____ PEC _____

Ai sensi dell'art. 22, L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, dell'art. 20 della L.R. 31/12/2024, n. 61 e degli artt. 11-12 del Regolamento di attuazione n. D.P.G.R. 07/08/2018, n. 47/R (ancora vigente per le parti compatibili con il nuovo T.U.)

CHIEDE

il riconoscimento come Associazione Pro-loco operante sul territorio comunale di Prato.

A tal fine

DICHIARA

- che l'Associazione si è costituita in data _____, con atto del Notaio Dr. _____, n° _____;
- che lo statuto dell'Associazione sancisce un ordinamento interno a base democratica e un'organizzazione funzionale conforme alle norme del Libro I, titolo II, capo II del Codice Civile;
- che le entrate per le quote associative e per contributi vari di enti, associazioni e privati nonché le eventuali altre entrate derivanti dallo svolgimento di attività attinenti ai compiti dell'associazione sono adeguate al perseguimento delle finalità statutarie dell'ente;
- di impegnarsi a comunicare ogni eventuale modifica dello Statuto entro il termine di 30 giorni dall'approvazione della modifica.

DICHIARA ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa sul Trattamento dei Dati personali ex art. 13 Regolamento UE 679/2016, di seguito riportata nel modello e di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali per la richiesta di cui trattasi.

Allega:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- Ultimo bilancio approvato;
- Relazione e documentazione relativa all'attività svolta nell'ultimo anno concluso.

(firma digitale o firma autografa allegata copia del documento di identità)

Da spedire:

PEC a comune.carmignano@postacert.toscana.it

Per raccomandata postale a:

Comune di Carmignano - Servizio Cultura e Turismo

p.zza Matteotti, 1 – 59015 Carmignano (PO)

Oppure **consegna a mano all'Ufficio Protocollo** in orario di apertura al pubblico:

Lunedì e giovedì 8.30 - 12.30 | 14.00 – 17.00

Martedì - mercoledì - venerdì 8.30 - 12.30

Orario estivo (1 luglio - 31 agosto) dal lunedì al venerdì 8.30 – 12.30 - Chiuso il 29 settembre per festa patronale

Informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Comune di Carmignano – Servizio Cultura e Turismo – Trattamento funzione amministrativa Associazioni pro-loco (L.R. 61/2024) – Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Carmignano (con sede in Carmignano – Piazza G. Matteotti, 1 59015 Carmignano - PO cultura@comune.carmignano.po.it – comune.carmignano@postacert.toscana.it – 055 8750250), nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante *pro-tempore*, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali e giudiziari raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per **adempimenti di obbligo previsti dalla normativa di riferimento (L.R. 61/2024)**, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'Amministrazione Comunale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente

trattamento. I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Carmignano espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento i dati potranno poi essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti e Pubbliche amministrazioni per gli adempimenti di competenza (Regione Toscana).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Prato nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Responsabile per la protezione dati del Comune di Prato è contattabile ai seguenti recapiti:

[Titolare trattamento Dati - Comune di Carmignano](#)

[Indirizzo e-mail: segreteria@comune.carmignano.po.it](mailto:segreteria@comune.carmignano.po.it)

Responsabile Protezione Dati

Avv. Nadia Corà

Via San Martino, 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN)

E-mail: consulenza@entionline.it

tel. 0376.803074

fax: 0376.1850103

Il Titolare del Trattamento